

SPÓŁKA JAWNA

KROK PO KROKU

Krótki poradnik o tym jak założyć spółkę jawną.

Małgorzata Koczan

Witam Cię serdecznie

Cieszę się, że pobrałeś/aś eBook mojego autorstwa. Jeśli zainteresowałeś/aś się jego tematyką polecam Ci również zapoznanie się z innymi wpisami na moim [blogu o aspektach prawnych i podatkowych spółki jawnej](#).

Moja praktyka zawodowa w dużej mierze koncentruje się na pomocy prawnej przedsiębiorcom i niniejszy eBook powstał z myślą przede wszystkim o nich.

Jeśli więc:

- ❖ masz pomysł na biznes i nie wiesz w jakiej formie go prowadzić,
- ❖ jesteś indywidualnym przedsiębiorcą i chcesz założyć spółkę,
- ❖ myślisz o założeniu spółki jawnej, ale i nie tylko,

zapraszam Cię do lektury niniejszego eBooka oraz kontaktu ze mną za pomocą formularza kontaktowego na stronie www.mkoczan.pl, telefonicznie +48 602 242 287, bądź mailowo: kancelaria@mkoczan.pl.

Postaram się pomóc Ci w przebrnięciu przez niełatwe decyzje i procedury tak aby to wszystko, mówiąc potocznie, miało ręce i nogi.

W niniejszym eBooku skoncentrowałam się jedynie na wskazaniu Ci poszczególnych kroków, które trzeba podjąć, aby założyć spółkę jawną. Z pewnością nie na wszystkie Twoje pytania i wątpliwości znajdziesz odpowiedź, gdyż aby wyczerpać temat opracowanie, które Ci udostępniam, musiałyby przybrać ogromne rozmiary. Ale może dzięki temu, co się w nim znalazło łatwiej Ci będzie podjąć decyzje biznesowe, przed którymi stoisz lub choćby usystematyzujesz sobie wiedzę, którą już posiadasz, co także jest potrzebne.

Tymczasem życzę przyjemnej lektury.

Stan prawny marzec 2015 rok.

Wydanie 2

Małgorzata Koczan
radca prawny



Małgorzata Koczan
Kancelaria Radcy Prawnego

ul. Jana Sawy 6/203, 20-632 Lublin
tel. +48 602 242 287

email: kancelaria@mkoczan.pl

www.mkoczan.pl

www.spolkajawnablog.pl

www.blogowiskoprawne.pl



SPÓŁKA JAWNA

KROK 3

Rejestracja w KRS

KROK 2

Umowa spółki jawnej

KROK 1

Decyzja biznesowa

KROK 1 - Decyzja biznesowa

Może to będzie dla Ciebie oczywiste o czym tutaj napiszę, ale niemniej jednak etap ten jest niezmiernie ważny.

Zanim przejdziesz do realizacji swojego planu biznesowego i podejmiesz kroki zmierzające do rejestracji spółki jawnej podejmij ze swoimi partnerami biznesowymi decyzje dotyczące takich kwestii jak:

1. Kto będzie **wspólnikiem** w spółce ?
2. Gdzie będzie **siedziba** spółki, adres, na jakim terenie będzie działała ?
3. Jakie **wkłady** zobowiązują się wnieść wspólnicy i o jakiej wartości ?
4. Czym spółka będzie się zajmowała, jaki będzie jej **przedmiot działalności** ?
5. Jaka będzie **nazwa** spółki ?
6. Czy zależy Wam na **ochronie marki** spółki (jej nazwy, loga itp.) i w jaki sposób zamierzacie zapewnić tę ochronę ?
* Być może trzeba będzie zająć się tym jeszcze przed rejestracją samej spółki.
7. Jakie będą zasady **podziału zysku** w spółce ?
8. Jaki będzie rozkład **udziałów** w spółce ?
9. Kto i czym będzie się zajmował w spółce ?
10. Czy zamierzacie zatrudniać **pracowników**, ewentualnie ilu i jaki będzie zakres ich obowiązków ?
11. Jakie **koszty bieżące** przewidujecie w spółce ?
12. Jakie będą **źródła finansowania** spółki, czy zamierzacie wziąć kredyt, dotację itp.?
13. W jaki sposób będzie generowany **przychód** w spółce ?
14. Na jaki **czas** chcecie założyć spółkę, czy np. nieoznaczony czy na czas realizacji konkretnego celu ?
15. Kto z Was zajmie się kwestiami dotyczącymi rejestracji spółki, a może wszyscy...?



Decyzja dotycząca danego zagadnienia to nie to samo co rozmowa na dany temat. Decyzje są efektami rozmów. Jasno ustal ze wspólnikami jakie decyzje zostały podjęte po przeprowadzonych rozmowach.

Jeśli podjąłeś/aś już ze wspólnikami decyzje, o których mowa wyżej – GRATULUJĘ!

Teraz będzie znacznie łatwiej i sprawniej ponieważ jesteście gotowi, aby przejść do następnego kroku.

KROK 2 - Umowa spółki jawnej

Masz podjęte decyzje biznesowe, jest porozumienie pomiędzy wspólnikami - teraz więc czas na **ustalenie treści umowy spółki i jej podpisanie**.



Ale najpierw o tym dlaczego umowa spółki jest taka **ważna** i nie należy jej bagatelizować

Po pierwsze jest to podstawowy akt na podstawie, którego będzie działała spółka jawna.

Po drugie wady umowy spółki, takie jak choćby niewłaściwa forma czy zawarte w niej postanowienia niezgodne z przepisami mogą być przyczyną odmowy rejestracji spółki w KRS.

Po trzecie umowa spółki jest na złe, a nie dobre czasy, jak zresztą każda inna umowa, którą podpisujemy.

Forma umowy spółki jawnej

Umowa spółki jawnej powinna być zawarta w formie **pisemnej pod rygorem nieważności**.

Niezachowanie tej formy i np. zawarcie umowy spółki ustnie nie wywoła pożądanych skutków prawnych. Czynność taka będzie uważana z mocy prawa za nieważną.

Wspólnicy mogą oczywiście po ustnych ustaleniach zawrzeć stosowną umowę na piśmie. Czynność prawna będzie wówczas skutecznie dokonana jednak dopiero z chwilą podpisania stosownych dokumentów.

Pamiętaj jednak, że jeżeli do spółki ma wejść tytułem wkładu nieruchomość, konieczne jest wówczas podpisanie umowy spółki w formie **aktu notarialnego** pod rygorem nieważności.



Gdy natomiast przedmiotem wkładu ma być przedsiębiorstwo, konieczne jest zachowanie formy **pisemnej z podpisami notarialnie poświadczonymi**, no chyba, że w skład takiego przedsiębiorstwa wchodzi nieruchomość, wówczas obowiązuje forma aktu notarialnego.

Treść umowy spółki jawnej

Umowa spółki jawnej powinna zawierać co najmniej:

1. Firmę i siedzibę spółki
2. Określenie wkładów wnoszonych przez każdego wspólnika i ich wartość
3. Przedmiot działalności spółki
4. Czas trwania spółki, jeżeli jest oznaczony.

Bardzo istotne jest, żeby w umowie znalazł się każdy z wymienionych wyżej elementów.

Oczywiście należy też wskazać osoby wspólników.

Ponadto warto w umowie (choć nie wymaga tego kodeks spółek handlowych) uregulować **wzajemne stosunki między wspólnikami**, aby zapobiec niepotrzebnym konfliktom w przyszłości, takie jak choćby zasady reprezentacji spółki i prowadzenia jej spraw, określenie udziałów w zyskach i stratach, procedura zmiany umowy spółki i zasady zbycia ogółu praw i obowiązków wspólnika.

Umowę spółki jawnej podpisują **wszyscy** wspólnicy.

Podatek od czynności cywilnoprawnych

Po podpisaniu umowy spółki jawnej musisz pamiętać jeszcze o jednej kwestii - zapłacie podatku od czynności cywilnoprawnych (PCC).

W terminie **14 dni** od zawarcia umowy spółki, czyli od chwili powstania obowiązku podatkowego trzeba wypełnić i złożyć deklarację PCC - 3 oraz zapłacić podatek od czynności cywilnoprawnych.

Wysokość podatku jest uzależniona od wartości wniesionych do majątku spółki wkładów i wynosi **0,5%**.

Jeśli umowa spółki będzie w formie aktu notarialnego to notariusz obliczy i pobierze ten podatek.

KROK 3 - Rejestracja w KRS

Jeśli podpisałeś już umowę spółki jawnej ze swoimi wspólnikami możesz przejść do kolejnego etapu – przygotowania odpowiednich dokumentów i formularzy oraz złożenia wniosku o wpis spółki jawnej w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego.

Wniosek o wpis do rejestru – formularze, załączniki, opłaty



Jakie formularze trzeba wypełnić, a następnie złożyć w sądzie

Podstawowym formularzem jest formularz [KRS -W1](#). Poza tym trzeba dołączyć inne formularze, np.

- **KRS – WA** – gdy spółka będzie posiadała oddziały,
- **KRS – WB** – celem wpisania danych wspólników spółki jawnej,
- **KRS – WH** – w przypadku gdy spółka jawna powstaje w wyniku przekształcenia,
- **KRS – WK** – dla wskazania wspólników reprezentujących spółkę i sposobu reprezentacji spółki,
- **KRS – WL** – w przypadku ustanowienia prokurentów,
- **KRS – WM** – celem wskazania przedmiotu działalności spółki,
- **KRS – ZN** – gdy będziesz zamierzał wraz z rejestracją złożyć np. sprawozdanie finansowe spółki.

Rejestracja w KRS - c.d.



Ponadto do wniosku o wpis należy dołączyć następujące dokumenty:

- **umowę spółki jawnej** (ewentualnie tekst jednolity tejże umowy, jeżeli spółka jest przerejestrowywana) w dwóch egzemplarzach, jeden jest przesyłany przez sąd do właściwego urzędu skarbowego
- **listę wspólników** spółki jawnej zawierającą nazwiska i imiona bądź nazwy wspólników oraz ich adresy (adresy do doręczeń)
- **oświadczenie osób reprezentujących spółkę, likwidatorów i prokurentów o wyrażeniu zgody na ich powołanie**



Wymogu tego nie stosuje się, jeżeli wniosek o wpis jest podpisany przez osobę, która podlega wpisowi albo która udzieliła pełnomocnictwa do złożenia wniosku o wpis, albo której zgoda jest wyrażona w protokole z posiedzenia organu powołującego daną osobę lub w umowie spółki.

- dowód uiszczenia **opłaty sądowej (500 zł)**
- dowód uiszczenia opłaty za ogłoszenie w **Monitorze Sądowym i Gospodarczym (100 zł)**.

Termin złożenia wniosku, sąd właściwy

Wpisu spółki jawnej do rejestru należy dokonać w terminie **7 dni** od dnia zawarcia umowy spółki.

Każdy wspólnik ma prawo i obowiązek zgłoszenia spółki jawnej do rejestru. Wspólnicy mogą także tę procedurę powierzyć profesjonalnemu **pełnomocnikowi** np. radcy prawnemu. Opłata skarbową od takiego pełnomocnictwa wynosi **17 zł**.

Wniosek o wpisanie spółki jawnej do rejestru składa się do sądu rejonowego **właściwego ze względu na siedzibę podmiotu**, którego wpis dotyczy.

Po wpłynięciu do KRS wniosku spółki jawnej o wpis do rejestru sąd bada wniosek pod względem formalnym i merytorycznym. Jeśli nie znajdzie przesłanek negatywnych wpisuje spółkę jawną do rejestru.

Powstanie spółki

Spółka jawna powstaje z chwilą wpisu do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego. Zanim spółka jawna nie uzyska wpisu do rejestru nie można podjąć działalności gospodarczej.

Dodatkowo będzie trzeba się udać do urzędu skarbowego w przypadku gdy spółka będzie podatnikiem czynnym podatku VAT. Wówczas konieczne będzie złożenie we właściwym urzędzie skarbowym formularza VAT R i uiszczenie opłaty skarbowej w wysokości **170 zł.**

Uwagi końcowe

Spółki zakładane przez internet

Procedura, którą Ci przedstawiłam w niniejszym eBooku nie uwzględnia zagadnień związanych z zakładaniem spółek przy użyciu systemu teleinformatycznego.

Możliwość rejestracji spółek jawnych przez internet istnieje od 15 stycznia 2015 roku.

Więcej na ten temat możesz przeczytać w poście pt. [„Zmiany w prawie od 15 stycznia 2015 roku”](#).

NIP, REGON, ZUS

Obecnie nie ma już konieczności załączania do wniosku o wpis formularzy RG1, NIP 2, ZUS ZPA.

Nadanie numerów NIP i REGON następuje niejako automatycznie, drogą elektroniczną.

Dane spółki wpisane do KRS uważane są za jej **dane podstawowe**, które urzędy przekazują między sobą za pomocą Centralnego Rejestru Podmiotów – Krajowej Ewidencji Podatników (CRP-KEP).

Urzędy gromadzą jednak jeszcze tzw. **dane uzupełniające**, takie jak np. wykaz rachunków bankowych, adresy miejsc przechowywania dokumentacji rachunkowej.

Dane te należy zgłosić na formularzu **NIP-8** do urzędu skarbowego w terminie 21 dni od dnia uzyskania wpisu do KRS, a w przypadku zatrudnienia pierwszego pracownika lub powstania stosunku prawnego uzasadniającego objęcie ubezpieczeniem emerytalnym i rentowym pierwszej osoby – w terminie 7 dni od tego zdarzenia.

Zakończenie

Wiesz już co i kiedy robić, aby skutecznie założyć i zarejestrować spółkę jawną. Pokazałam Ci to **KROK PO KROKU**.

Jeśli jednak mimo wszystko:

- ❖ dalej masz pytania i wątpliwości, masz obawy, że niepoprawnie wypełnisz formularze KRS,
- ❖ obawiasz się, że podpiszesz niepoprawną umowę spółki,
- ❖ nie wiesz jak się zabrać za spisanie umowy spółki,
- ❖ zależy Ci na sprawnym przejściu przez procedurę rejestracyjną,
- ❖ wolisz skorzystać z usług profesjonalisty, bo dzięki temu będziesz się czuć bezpieczniej
- ❖

MOGĘ CI POMÓC

Skontaktuj się ze mną

- telefonicznie +48 602 242 287
- mailowo kancelaria@mkoczan.pl
- za pomocą [formularza kontaktowego](#)

Zapraszam Cię także do śledzenia na bieżąco moich wpisów na następujących witrynach:

- www.mkoczan.pl
- www.spolkajawnablog.pl
- www.blogowiskoprawne.pl

Małgorzata Koczan
radca prawny

